

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
และแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ผ่านมาในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ มีความคุ้มค่าหรือไม่ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีการเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดอย่างไร/หรือไม่ รวมทั้ง มีการจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไปด้วย ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุดและเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช สามารถเป็นแนวทางเบื้องต้นในการวิเคราะห์ ผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆได้ในระดับหนึ่งหากมีข้อผิดพลาดประการใด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ ยินดีนำไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อการพัฒนาในอนาคตต่อไป

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

แนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง							
สำนักงาน		21028000012 - สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่					
ชื่อโครงการ							
		ค้นหา		ล้างตัวเลือก		ค้นหาขั้นสูง	
รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้น ตอน การ ทำงาน	
<input type="checkbox"/>	D64020407249	64027409606	ชื่อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5,100.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D64020406013	64027408360	ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5,900.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D64020405061	64027407405	ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	10,600.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D64010228393	64017233644	จ้างซ่อมบำรุงรถยนต์ของสำนักงาน หมายเลขทะเบียน บม ๑๐๒๔ นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	35,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D63070512241	63077525063	จ้างซ่อมบำรุงรถยนต์ของสำนักงาน หมายเลขทะเบียน กบ ๘๔๙๔ นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	27,630.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D63060360318	63067362224	จ้างซ่อมแซมบำรุงเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ งาน โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	6,200.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D63060414158	63067416323	ชื่อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	8,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
รวมทั้งสิ้น			98,430.00				

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
: เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จังหวัดจัดสรรงบประมาณล่าช้า ทำให้ระยะเวลาการทำรายงานในไตรมาสที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
เร่งด่วนกระชั้นชิดส่งผลให้ความเสี่ยงที่เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. หน่วยงานขาดทุนบุคลากรตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ
๒. บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ ขาดประสบการณ์และองค์ความรู้ในระเบียบ
หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๓. การแจ้งจัดสรรงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค มีความล่าช้า ทำ
ให้หน่วยงานต้องเร่งรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันในไตรมาสที่ ๑

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ ใช้วิธีการเฉพาะเจาะจงเป็นหลัก
ประกอบกับผู้เสนอราคาเป็นบุคคลในพื้นที่ จึงสามารถต่อรองราคาสินค้าและบริการผู้ค้า/ผู้รับจ้างโดยตรง จึงทำให้
ราคาสินค้าและบริการในราคาที่ต่ำ กว่าท้องตลาดทั่วไป เป็นขั้นตอนที่ทำให้ประหยัดงบประมาณก่อนที่จะ
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งคือ ไตรมาสที่ ๒ และ
ไตรมาสที่ ๓

