



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐ ๗๕๔๘ ๙๑๙๐

ที่ นศ ๑๑๓๒/๑๘๕

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ ได้จัดทำได้จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ เรื่อง กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อพิจารณา

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางฯ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ว่าไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามกรอบแนวทางฯ ดังกล่าว และเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ มีการกำหนดมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ ดังนี้

๑. วิธีการตรวจสอบ

๑.๑ วิธีการสังเกต

๑.๒ ตรวจเอกสาร

๒. ขั้นตอนการตรวจสอบ

๒.๑ วิธีการสังเกต

๒.๑.๑ สังเกตการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวันว่ามาปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่หน่วยงานกำหนดหรือไม่

๒.๑.๒ สังเกตการณ์เลิกงานในแต่ละวันของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานว่าเลิกงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากที่หน่วยงานกำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๓ สังเกตการณ์ส่งงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของแต่ละคน งานแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดทันเวลา รวดเร็ว หรือ ล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่

๒.๑.๔ สังเกตการณ์จัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคน

๒.๒ ตรวจเอกสาร

๒.๒.๑ ตรวจสอบเอกสารการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่าปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้อง ต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันเวลาก่อนพิจารณาส่งการต่อไป

๒.๒.๒ ตรวจสอบเอกสารที่พบว่ามีความผิดพลาดบ่อยๆ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒.๒.๓ ตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกเดือน

๓. มีการกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ มีการกำหนดแนวปฏิบัติเป็นคู่มือให้ส่วนงานต่างๆถือปฏิบัติ

๓.๒ มีการกำหนดการประชุมเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามงาน รับทราบผลกระทบหรือปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

๓.๓ มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบ ที่สำคัญๆ ทุกไตรมาสและประจำปี

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับทราบรายงานผลการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. อนุญาตให้นำรายงานดังกล่าว ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



(นายณรงค์ชัย ไชโย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ฝ่ายบริหาร

ทราบ/อนุญาต



(นายสุธรรม บำรุงศักดิ์)

สาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่	
ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช	
วัน/เดือน/ปี : ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓	
หัวข้อ : รายงานสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	
รายละเอียดข้อมูล : รายงานสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) (ตามเอกสารแนบ)	
Link ภายนอก: www.phothungyai.org	
หมายเหตุ :	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายณรงค์ชัย ไชยโย) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสุธรรม บำรุงภักดิ์) สาธารณสุขอำเภอทุ่งใหญ่ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเผยแพร่ หนัดวมา เต็มคัลง (นางสาวพติมา เต็มคัลง) นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	

